



BUURTCENTRUM Poortershoes

Protocol Covid-19

Inhoudsopgave

1.0		Disclaimer	3
	1.1	Disclaimer	3
	1.2	Juridische status protocol	3
2.0		Inleiding	4
3.0		Algemene Uitgangspunten	5
4.0		Richtlijnen Rijksoverheid	6
	4.1	Welke regels gelden er?	6
5.0		Protocolbepalingen	7
	5.1	Algemene richtlijnen	7
	5.2	Algemene richtlijnen voor medewerkers/s/docenten	7
	5.3	Algemene richtlijnen voor gasten/deelnemers	7
	5.4	Algemene richtlijnen leveranciers	8
	5.5	Toezicht en naleving van de protocolregels	8
6.0		Eethuis	9
7.0		Terrassen	10
8.0		Afhalen en bezorgen	10
9.0		Vergaderingen en zaalverhuur	11
10.0		Activiteiten	12
		<i>Bijlage A: concept gezondheidscheck</i>	<i>13</i>
		<i>Bijlage B: Registratieformulier</i>	<i>14</i>
		<i>Bijlage C: Schoonmaakprotocol</i>	<i>15</i>

1.0 DISCLAIMER EN AANSPRAKELIJKHEID

1.1 Disclaimer

Dit protocol is een levend document dat aangepast wordt naar aanleiding van de actuele situatie in Nederland. Zodra er wijzigingen in landelijke overheidsmaatregelen worden doorgevoerd dan zullen we dit concept protocol daar zo spoedig mogelijk op aanpassen. Wij hebben het document zorgvuldig samengesteld op basis van de nu beschikbare informatie, desondanks kan het zo zijn dat sommige teksten niet meer actueel of juist zijn.

1.2 Juridische status protocol; wetten en noodverordeningen gaan voor protocol.

Belangrijk om op te merken is dat dit document geen juridische status heeft. Het is een richtlijn. Het is een richtlijn gebaseerd op informatie welke bij het Poortershoes nu bekend is. Wettelijke regels zoals (lokale/regionale) noodverordeningen, arbo-regels etc. blijven onverkort van toepassing.

Met name noodverordeningen worden op dit moment met grote regelmaat aangepast en we kunnen niet uitsluiten dat noodverordeningen strengere, of soms ruimere, regels kennen dan in dit protocol zijn opgeschreven.

Daarom geldt de volgende opmerking generiek voor de rest van dit document: *Indien ingevolge de lokaal/regionaal geldende noodverordening afwijkende regels worden opgelegd, bijvoorbeeld een afwijkend aantal toegestane personen aan tafel of bijvoorbeeld op het terras (dat kan zijn meer of minder toegestane personen), dan gelden de bepalingen uit de noodverordening.*

Dit protocol is met grote zorg samengesteld maar het Poortershoes kan niet garanderen dat alle informatie volledig en juist is. Gebruik van de informatie uit dit document is uitsluitend bedoeld voor het Poortershoes.

2.0 INLEIDING

De coronacrisis heeft een enorme impact op onze samenleving. Dagelijks horen we de berichten van het RIVM over het aantal doden en ziekenhuisopnames in ons land. Sinds half maart zit Nederland in een intelligente lockdown, waarvan wij tot op heden te maken hebben met beperkende maatregelen. Gelukkig laten de cijfers een positieve ontwikkeling zien waarvan we hopen dat deze lijn zich verder door zet. De gezondheid van ons allen staat op nummer 1. De maatregelen per 1 juli zijn voor eet- en drinkgelegenheden weer aangescherpt. Dat alles vind je weer terug in dit protocol.

De kernvraag is: hoe kunnen we op een veilige en verantwoorde manier de activiteiten en het eethuis weer laten beginnen waarbij de gezondheid van onze gasten en medewerkers gewaarborgd blijft? In dit protocol wordt op hoofdlijnen beschreven waar het Poortershoes aan moet voldoen om op een verantwoorde wijze verder te gaan en de kans op besmetting tot een minimum te beperken. Gezondheid, goede hygiëne en gastvrijheid gaan daarbij hand in hand.

Het protocol is als volgt opgebouwd. Het eerste deel bestaat uit een aantal uitgangspunten met daarna algemene richtlijnen voor het Poortershoes, medewerkers, gasten en leveranciers. Het tweede deel bestaat uit de specifieke richtlijnen voor de verschillende disciplines in het Poortershoes: Eethuis, afhaalmaaltijden, activiteiten en zaalverhuur.

De crisis heeft naar verwachting een lange termijn impact. Duidelijk is in ieder geval dat bij een herstel het nog lang zal duren voordat wij weer op ons oude niveau te werk kunnen gaan. Voor nu zijn wij blij onze deelnemers, medewerkers, gasten en docenten in deze nieuwe situatie weer welkom te heten!

3.0 ALGEMENE UITGANGSPUNTEN

1. Dit Protocol Horeca geldt voor het Poortershoes.

Algemene Richtlijnen die gelden voor:

- Medewerkers
- Gasten
- Leveranciers

Richtlijnen die gelden binnen de verschillende disciplines in het Poortershoes:

- Eethuis
- Terras
- Afhalen en bezorgen
- Vergaderingen en zaalverhuur
- Activiteiten

2. Uitgangspunt is dat afspraken helder en hanteerbaar zijn voor alle medewerkers, s, deelnemers, docenten, gasten en leveranciers.
3. Medewerkers, s, deelnemers, docenten, gasten en leveranciers houden zich aan de richtlijnen van overheid en het RIVM.
4. Het Poortershoes is verantwoordelijk dat de huisregels en de regels van het protocol worden nageleefd. Medewerkers spreken gasten aan bij het niet naleven van de regels. Wanneer gasten de regels niet willen opvolgen en/of weigeren te vertrekken dan schakelt de ondernemer boa's of andere handhavers in.
5. Uitgangspunt is een beheerste openstelling naar activiteiten en het voorkomen van (te) grote aantallen gasten.
6. Het Poortershoes communiceert over de afspraken. Alle communicatie wordt zichtbaar gemaakt:
 - op de terrassen
 - bij alle ingangen van het Poortershoes
 - binnen het pand
 - op website en social media

4.0 RICHTLIJNEN RIJKSOVERHEID

- Klachten? Blijf thuis en laat je testen;
- Houd 1,5 meter afstand van anderen;
- Was vaak je handen;
- Werk zoveel mogelijk thuis;
- Vermijd drukke plekken;
- Reis zoveel mogelijk buiten de spits.

4.1. Welke regels gelden er?

In restaurants, buurtcentra, op het terras, binnen en buiten, houden gasten altijd 1,5 meter afstand tot elkaar (tenzij ze uit 1 huishouden komen), hebben een vaste zitplaats en worden hygiënemaatregelen nageleefd.

Binnen in restaurants en cafés heeft iedereen een vaste zitplaats. Uiteraard houdt iedereen 1,5 meter afstand. De verkeersstromen, rond bijvoorbeeld in- en uitgang en sanitaire voorzieningen, moeten goed gescheiden blijven.

Op buitenterrassen heeft iedereen een vaste zitplaats.

Alle eet- en drinkgelegenheden werken met reservering (kan ook bij de ingang), gezondheidscheck, registratie van contactgegevens en vaste zitplaats. Dit geldt voor binnen én buiten.

Voor jongeren onder de 18 jaar geldt dat zij in een groep onderling geen 1,5 meter afstand van elkaar hoeven te bewaren. Zij moeten wel 1,5 meter afstand bewaren tot anderen van 18 jaar of ouder. Een ID check op leeftijd is vereist.

5.0 PROTOCOLBEPALINGEN

5.1. Algemene richtlijnen voor medewerkers tijdens het werk:

1. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden. Dat geldt zowel binnen als buiten. Dat geldt voor medewerkers, gasten, deelnemers, docenten maar ook afhalers, bezorgers en leveranciers.
2. Handhaaf met deurbeleid en toezicht op naleving van de regels.
3. Wees extra alert op de regels van sociale hygiëne in relatie tot waarborgen van de 1,5 meter.
4. Zorg voor maximale bedrijfshygiëne, vooral in de keuken, sanitaire voorzieningen en de pinterminals.
5. Reinig tafels, stoelen en menukaarten grondig als gasten het bedrijf hebben verlaten.
6. Instrueer de medewerkers over de hygiënische maatregelen (bv. handen wassen) die zij in acht moeten nemen, voorzie ze van hygiënische hulpmiddelen (bijvoorbeeld desinfecterende middelen en eventueel mondkapjes en handschoenen).
7. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd.

5.2. Algemene richtlijnen voor de medewerkers & docenten:

1. Als je verkouden bent of griepverschijnselen hebt; blij thuis en kom niet werken.
2. Leg de hygiëneregels en de procedure rond uitserveren en afruimen aan de gasten uit bij het opnemen van de bestelling. Of deel samen met de menukaart een hand-out aan de gasten uit.
3. Houd 1,5m afstand, zowel in de ruimten waar alleen het horecapersoneel komt (bijvoorbeeld de keuken) als in de ruimten waar ook gasten komen.
4. Wijs zowel gasten als je collega's er op als de regels niet na worden geleefd.

5.3. Algemene richtlijnen voor de gasten & deelnemers:

1. Houd 1,5 meter afstand tot andere gasten en de medewerkers. Maar:
 - a. aan een tafel mogen maximaal 2 personen of een gezamenlijke huishouding die uit meer personen bestaat, binnen 1,5 meter van elkaar zitten
 - b. aan de bar mogen maximaal 2 personen of een gezamenlijke huishouding die uit meer personen bestaat, binnen 1,5 meter van elkaar zitten.
2. Op het terras mag je alleen zitten, niet staan.
3. Blijf thuis als je verkouden bent of griepklachten hebt.
4. Het horecabedrijf kan gasten weigeren bij vermoeden van verkoudheids- en/of griepklachten.
5. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel op.
6. Was bij binnenkomst grondig je handen.
7. Was na het toiletbezoek grondig je handen.
8. Betaal bij voorkeur contactloos (pin of mobiel).
9. Online bestelde producten worden geleverd tot de voordeur, zonder fysiek contact.
10. Wanneer je je niet houdt aan de 1,5m regels van het horecabedrijf en/of de geldende 1,5m regels van de overheid dan kan de toegang tot het horecabedrijf worden ontzegd. Schade die het horecabedrijf lijdt door jouw handelen in strijd met die regels kan op jou worden verhaald.

5.4. Algemene richtlijnen voor leveranciers

1. Houd 1,5 meter afstand van de medewerkers die de goederen in ontvangst nemen.
2. Kom niet aan de deur met verkoudheids- en/of griepklachten.
3. Laad de goederen uit en zet deze op een daar voor aangewezen plaats inclusief pakbon en neem zelf 1,5 meter afstand van deze plek.
4. Informeer de ondernemer over de maatregelen die jij als leverancier neemt om besmetting te voorkomen.

5.5. Toezicht en naleving van de protocolregels

1. De veiligheid van gasten, medewerkers en leveranciers staat centraal bij onze protocolregels.
2. Er zijn voldoende medewerkers aangesteld die verantwoordelijk zijn voor de naleving van het protocol en die dit ook actief controleren.

6.0 EETHUIS

Hieronder volgen de specifieke richtlijnen voor het Eethuis.

Eerste kamer, Tweede kamer en balieruimte:

- Voorkom ophoping van gasten bij de ingang:

Bij binnenkomst:

- *Werk met reserveringen (mag ook bij de ingang) en een controlegesprek en wijs een vaste zitplaats toe. Registratie van contactgegevens gebeurt aan tafel.*
- *Breng markeringen aan om te voorkomen dat (groepen van) gasten die even moeten wachten binnen een afstand van 1,5 meter van elkaar komen te staan.*
- *Laat alle gasten bij binnenkomst de handen wassen (of met water en zeep of met een desinfecterende handgel).*

Bij vertrek:

- *Indien mogelijk, gebruik een andere deur voor het vertrek dan voor de binnenkomst*
- Maximaal 2 personen, of meer personen die een gezamenlijke huishouding vormen, mogen binnen een afstand van 1,5 meter aan tafel zitten. De afstand ten opzichte van de volgende persoon of de volgende groep personen moet 1,5 meter bedragen.
- Aan de bar mogen maximaal 2 personen, of meer personen die een gezamenlijke huishouding vormen, binnen een afstand van 1,5 meter naast elkaar zitten. De afstand ten opzichte van de volgende persoon of de volgende groep personen moet 1,5 meter bedragen.
- Zorg voor minimaal 1,5 meter afstand tussen personen die aan verschillende tafels zitten.
- Als het controlegesprek bij de ontvangst heeft plaats gevonden, mogen medewerkers binnen 1,5 meter aan tafel de bestelling opnemen, uitserveren en afruimen terwijl de gasten aan tafel zitten.
- Reinig tafels, stoelen en menukaarten grondig als gasten het horecabedrijf hebben verlaten.
- Maak bij het afrekenen zoveel mogelijk gebruik van contactloze middelen zoals pin.

Keuken:

- Werkplekken moeten 1,5 meter van elkaar worden gerealiseerd.
- Voorkom permanente kruislijnen in de keuken zodat collega's niet binnen 1,5 meter van elkaar komen.
- Medewerkers wassen tenminste iedere 30 minuten hun handen conform voorschriften RIVM.
- Werkoppervlakten dienen ieder uur gereinigd te worden.

7.0 TERRASSEN

- Werk met reserveringen (mag ook bij de ingang) en een controlegesprek, registratie van contactgegevens en wijs een vaste zitplaats toe. Als het een groep betreft van drie of meer personen dan moet de gasten gevraagd worden of zij een gezamenlijke huishouding vormen. Als dit niet het geval is dient men minimaal 1,5 meter afstand tot elkaar te waarborgen.
- Gasten mogen alleen maar zitten op een terras, niet staan.
- Zorg voor minimaal 1,5 meter afstand tussen personen die aan verschillende tafels zitten.
- Maximaal 2 personen, of meer personen die een gezamenlijke huishouding vormen, mogen binnen een afstand van 1,5 meter aan tafel zitten. De afstand ten opzichte van de volgende persoon of de volgende groep personen moet 1,5 meter bedragen
- Voor jongeren onder de 18 jaar geldt dat zij in een groep onderling geen 1,5 meter afstand van elkaar hoeven te bewaren. Zij moeten wel 1,5 meter afstand bewaren tot anderen van 18 jaar of ouder. Een ID check op leeftijd is vereist.
- Reinig tafels, stoelen en menukaarten grondig als gasten het terras hebben verlaten.
- Maak bij het afrekenen zoveel mogelijk gebruik van contactloze middelen als pin of creditcard

8.0 AFHALEN EN BEZORGEN

Afhalen

Als een afhaalbaarheid (van maaltijden en/of dranken) wordt geboden dan gelden de volgende regels:

- Waarborg 1,5 meter afstand tussen de afhalers.
- Breng markeringen aan om te voorkomen dat (groepen van) afhalers of bezorgers die even moeten wachten binnen een afstand van 1,5 meter van elkaar komen te staan.
- Als ook consumptie ter plaatse mogelijk is gelden naast de sectorspecifieke regels ook het vereiste dat de verkeerstromen goed gescheiden zijn.

Bezorgen

Als een bezorgmogelijkheid (van maaltijden en/of dranken) wordt geboden dan gelden de volgende regels:

- De bezorgers moeten 1,5 meter afstand tot elkaar en anderen bewaren. Bestellingen worden tot aan de voordeur van het bezorgadres gebracht, geen fysiek contact bij de overdracht
- Voor jongeren onder de 18 jaar geldt dat zij in een groep onderling geen 1,5 meter afstand van elkaar hoeven te bewaren. Zij moeten wel 1,5 meter afstand bewaren tot anderen van 18 jaar of ouder. Een ID check op leeftijd is vereist.
- De maaltijdbezorgers moeten 16 jaar of ouder zijn. Er geldt een verbod op maaltijd bezorgen door een jongere van 15 jaar of jonger.

9.0 VERGADERINGEN EN ZAALVERHUUR

Zalen

- Niet meer dan het aantal toegestane personen volgens de overheidsmaatregelen (zie hoofdstuk 4, algemene richtlijnen Rijksoverheid).
- Bij uitgifte van eten en drinken gelden dezelfde regels als in het restaurant, met dien verstande dat ook vanachter een buffet eten en drinken verstrekt mag worden mits verkeerstromen goed gescheiden zijn en de 1,5 meter wordt nageleefd.

Indien er gelijktijdig meerdere groepen in het bedrijf een bijeenkomst hebben dienen deze groepen zoveel mogelijk van elkaar geschieden te worden om ophoping van grote groepen mensen te voorkomen.

Keuken

- Werkplekken moeten 1,5 meter van elkaar worden gerealiseerd.
- Voorkom permanente kruislijnen in de keuken zodat collega's niet binnen 1,5 meter van elkaar komen.
- Medewerkers wassen tenminste iedere 30 minuten hun handen conform voorschriften RIVM.
- Werkoppervlakten dienen ieder uur gereinigd te worden.

Restaurant

- Voorkom ophoping van gasten bij de ingang:

Bij binnenkomst:

- *Werk met reserveringen (mag ook bij de ingang) en een controlegesprek, registratie van contactgegevens en wijs een vaste zitplaats toe.*
- *Breng markeringen aan om te voorkomen dat (groepen van) gasten die even moeten wachten binnen een afstand van 1,5 meter van elkaar komen te staan.*
- *Laat alle gasten bij binnenkomst de handen wassen (of met water en zeep of met een desinfecterende handgel)*

Bij vertrek:

- *Indien mogelijk, gebruik een andere deur voor het vertrek dan voor de binnenkomst.*
- Maximaal 2 personen, of meer personen die een gezamenlijke huishouding vormen, mogen binnen een afstand van 1,5 meter aan tafel zitten. De afstand ten opzichte van de volgende persoon of de volgende groep personen moet 1,5 meter bedragen.
- Aan de bar mogen maximaal 2 personen, of meer personen die een gezamenlijke huishouding vormen, binnen een afstand van 1,5 meter naast elkaar zitten. De afstand ten opzichte van de volgende persoon of de volgende groep personen moet 1,5 meter bedragen.
- Zorg voor minimaal 1,5 meter afstand tussen personen die aan verschillende tafels zitten.
- Als het controlegesprek bij de ontvangst heeft plaats gevonden, mogen medewerkers binnen 1,5 meter aan tafel de bestelling opnemen, uitserveren en afruimen terwijl de gasten aan tafel zitten.
- Reinig tafels, stoelen en menukaarten grondig als gasten het bedrijf hebben verlaten.
- Maak bij het afrekenen zoveel mogelijk gebruik van contactloze middelen als pin of creditcard of betaling per factuur.

10.0 ACTIVITEITEN

Als het bedrijf beschikt over een of meerdere ruimten voor het beoefen van bewegings- en ontspanningsactiviteiten dan gelden voor de ruimten de volgende regels:

- Niet meer dan het aantal toegestane personen volgens de overheidsmaatregelen (zie hoofdstuk 4, algemene richtlijnen Rijksoverheid).
- Houd 1,5 meter afstand.
- Kom alleen op afspraak of bij een inschrijving.
- Kom alleen of kom met personen uit jouw huishouden.
- Kom niet eerder dan afgesproken tijd voor les naar de studio.
- Blijf thuis als je op een van de vragen van de vooraf gestuurde gezondheidscheck “Ja” antwoordt.
- Volg altijd de aanwijzingen van het personeel op.
- Schud geen handen, en maak geen lichamelijk contact.
- Kleed je thuis om.
- Neem een eigen yogamat mee of andere gewenste materialen.
- Neem eventueel een eigen afsluitbare drinkfles mee. Neem zo min mogelijk mee naar de studio.
- Ga thuis naar het toilet voorafgaand aan het bezoek in de studio.
- Desinfecteer of was je handen bij binnenkomst.
- Betaal vooraf online of eventueel met pin of contactloos.
- Verlaat direct na de les of afspraak de studio
-

Indien er gelijktijdig meerdere groepen in het bedrijf een bijeenkomst hebben dienen deze groepen zoveel mogelijk van elkaar gescheiden te worden om ophoping van grote groepen mensen te voorkomen.

Check

Vanwege de maatregelen rondom het coronavirus, zijn we verplicht je bij ontvangst de volgende vragen te stellen:



Heb je een of meerdere van deze klachten (gehad in de afgelopen 24 uur)?



Hoesten



Neusverkoudheid



Koorts vanaf 38 graden



Benauwdheidsklachten

Heb je op dit moment een huisgenoot met koorts en/of benauwdheidsklachten?



Heb je het nieuwe coronavirus gehad en is dit de afgelopen 7 dagen vastgesteld (in een lab)?



Heb je een huisgenoot/gezinslid met het nieuwe coronavirus en heb je in de afgelopen 14 dagen contact met hem/haar gehad terwijl hij/zij nog klachten had?



Ben je in quarantaine omdat je direct contact hebt gehad met iemand waarbij het nieuwe coronavirus is vastgesteld?



Wanneer je een van bovenstaande vragen met 'ja' beantwoordt, kunnen we je helaas niet toelaten in ons bedrijf of op ons terras.

Bij aankomst van een gezelschap van 3 personen of meer, stellen wij de volgende controle vraag:

- Er is sprake van een 'gezamenlijke huishouding' wanneer partners (getrouwd, geregistreerd partnerschap of anders) en kinderen, ouders en grootouders op hetzelfde adres staan ingeschreven.

Vormen jullie een gezamenlijke huishouding?

Als het antwoord 'nee' is dan zijn jullie welkom, maar moeten jullie wel op 1,5m van elkaar zitten.



of meer

#SAMEN(BE)LEVEN

BIJLAGE B REGISTRATIEFORMULIER

Gezondheidscheck

Heb je op dit moment een huisgenoot met koorts en/of benauwdheidsklachten?

Heb je het coronavirus gehad en is dit de afgelopen 7 dagen vastgesteld (in een lab)?

Heb je een huisgenoot /gezinslid met Covid-19 en heb je in de afgelopen 14 dagen contact met hem/haar gehad terwijl hij/zij nog klachten had?

Ben je in quarantaine omdat je direct contact hebt gehad met iemand waarbij het coronavirus is vastgesteld?

Door het invullen van dit kaartje verklaar je alle bovenstaande vragen met 'nee' te kunnen beantwoorden.

Bij aankomst van een gezelschap van 3 personen of meer, stellen wij de volgende controle vraag:

Vormen jullie een gezamenlijke huishouding? Er is sprake van een 'gezamenlijke huishouding' wanneer partners (getrouwd, geregistreerd partnerschap of anders) en kinderen, ouders en grootouders op hetzelfde adres staan ingeschreven.

Als het antwoord 'nee' is dan zijn jullie welkom, maar moeten jullie wel op 1,5 meter afstand zitten.

Poortershoes
BUURTCENTRUM

DATUM

NAAM

TELEFOONNUMMER

EMAILADRES

TAFELNUMMER

20-04-2020

SAMEN STERK
TEGEN COVID-19

Schoonmaakprotocollen tijdens de 1,5 meter-economie

Algemeen

Het coronavirus verspreidt zich van mens op mens, daarnaast kan de overdracht plaatsvinden via contactoppervlakken (balies, tafels etc.) en aanraakpunten (leuningen, lichtknopjes, deurklinken, prullenbakken, enz.). Goede schoonmaak is daarom essentieel om verspreiding van het virus te voorkomen. Goede schoonmaak betekent dagelijkse

reiniging van het gebouw volgens het normale schoonmaakprogramma, met tijdens de corona-periode, extra aandacht voor contactoppervlakken en aanraakpunten. Dit kan volgens de reguliere wijze, zowel met de traditionele methode als met de microvezelmethode. Dit is overeenkomstig de corona-richtlijnen van de Rijksoverheid!

1. Contact- oppervlakken en aanraakpunten

Voor de gebruiker
Voorkom dat contactoppervlakken en aanraakpunten verontreinigd raken door medewerkers/ bezoekers te wijzen op de algemene hygiëne maatregelen (handen wassen etc.)¹ en door bij het betreden van ruimtes en het verlaten daarvan desinfecterende handgel te laten gebruiken.

Schoonmaken

Maak de contactoppervlakken en aanraakpunten meerdere keren per dag op de reguliere wijze schoon. De benodigde frequentie hangt af van de gebruikintensiteit en de vervuiling en moet in overleg (met het schoonmaakbedrijf) worden vastgesteld.

2. Sanitair

Schoonmaken

Maak toiletten/sanitair ruimtes schoon op reguliere wijze, met tenminste één dagelijkse schoonmaakbeurt. Tijdens de coronacrisis kan met een hogere frequentie worden schoongemaakt, afhankelijk van de gebruikintensiteit en de vervuiling. Ook in sanitaire ruimtes is het belangrijk om contactoppervlakken en aanraakpunten (knopjes, doorspoelknoppen, deurklinken, kranen etc.) eventueel extra schoon te maken.

Voor de gebruiker

Was om besmetting te voorkomen bij het betreden (advies) én het verlaten van de sanitaire ruimte uw handen conform de RVM-richtlijnen².

De benodigde frequenties moeten in overleg (met het schoonmaakbedrijf) worden vastgesteld. Handenwasfaciliteiten, dienen ook goed schoongemaakt te worden. Denk daarbij ook aan voldoende aanvulling van (vloeibare) zeep en materialen om handen af te drogen. Gebruik bij voorkeur handdoeken voor eenmalig gebruik van stof of papier³.

Hang een handenwas-instructie op⁴.

4. Geef schoonmakers de ruimte

De schoonmaker moet, net als alle andere facilitaire medewerkers, zijn werk op een veilige wijze kunnen doen. Dit betekent met voldoende afstand tot andere mensen. Zorg daarom dat de ruimtes waar de schoonmaker werkt tijdelijk niet toegankelijk zijn voor anderen, of zet een voldoende grote werkruimte rondom de schoonmaker af, bijvoorbeeld met linten. Als dit niet mogelijk is, zorg dan dat de schoonmaker over de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen beschikt.

Op de website van OSB⁵ en de website van het RVM⁶ zijn voor diverse situaties schoonmaakprotocollen beschikbaar, waarin staat hoe er schoongemaakt moet worden en of er eventueel persoonlijke beschermingsmiddelen nodig zijn.

3. Desinfecteren

Regulier schoonmaken zorgt voor een voldoende hygiëneniveau om in een normale situatie besmetting te voorkomen. Desinfectie is een methode met speciale desinfectiemiddelen die in specifieke situaties (bijvoorbeeld verontreiniging met bloed) wordt toegepast. Overleg met het schoonmaakbedrijf of en wanneer dit noodzakelijk is.

1. www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/veelgestelde-vragen-over-de-aanpak-van-het-nieuwe-coronavirus-pn-cde/land
2. www.rijksoverheid.nl/hygiene/handen-wassen
3. www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/hygiene/handen-wassen
4. www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/hygiene/handen-wassen
5. www.osb.nl/kennisbank/artikel/2020/01/02/directie-schoonmaak-protocollen-essentiel-baaf
6. www.rijksoverheid.nl